



Aree protette  
dell'Ossola

# PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022

1. PREMESSA	3
2. Verifiche preliminari per procedere alle assunzioni	4
3. Capacità assunzionale e spese di personale	4
4. La spesa di personale: le componenti	4
5. Facoltà assunzionali di personale a tempo indeterminato	5
6. L'organizzazione dell'Ente	5
6.1. Il personale a tempo indeterminato	6
6.2. Il personale a tempo determinato	7
6.3. La dotazione organica attuale	8
6.4. L'individuazione del budget assunzionale	9
7. La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020	10
7.1. Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato	10
7.2. La compatibilità delle azioni di reclutamento di personale a tempo indeterminato	11
8. Il fabbisogno di personale a tempo determinato	13
9. La dotazione organica del personale dell'Ente (Adottata)	15

## 1. PREMESSA

L'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola (d'ora in poi indicato come EGAPPO), ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 19/2009 e s.m.i. è ente strumentale di diritto pubblico della Regione Piemonte. Gli Enti di gestione di aree protette, ai sensi dell'art. 19, comma 1, della l.r.19/2009, provvedono all'adempimento delle funzioni relative allo svolgimento dei propri compiti istituzionali con personale proprio, a cui si applica lo stesso stato giuridico ed economico del personale regionale. Rimane però in capo alla Giunta regionale la definizione delle loro dotazioni organiche.

Coerentemente con quanto sopra l'art. 22, comma 2, lettera a) della l.r. 19/2009 prevede che la Regione assicuri agli Enti di gestione delle aree protette, mediante assegnazioni ordinarie la copertura degli oneri del loro personale dipendente, costituendo ciò una spesa obbligatoria del Bilancio regionale.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale (d'ora innanzi denominato PTFP) è lo strumento con il quale l'organo di vertice dell'EGAPPO definisce le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale. La programmazione dei fabbisogni di personale deve ispirarsi a criteri di efficienza, economicità, trasparenza e imparzialità, indispensabili per una corretta programmazione delle politiche di reclutamento e di sviluppo delle risorse umane, nonché essere attuata coerentemente con la programmazione strategica dell'EGAPPO.

Preso atto che ai sensi dell'art. 6-ter del D.lgs.- n. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.lgs. 75/2017, con il decreto del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8 maggio 2018, previa intesa in sede i Conferenza unificata, sono state adottate le linee di indirizzo, di natura non regolamentare, per la predisposizione del PTFP da parte delle amministrazioni pubbliche, con le quali si definisce la metodologia operativa d'orientamento da adottare in sede operativa.

Le predette linee di indirizzo prevedono che:

- il Piano sia sviluppato in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente; per ciascuna annualità devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione dello stesso;
- il Piano sia adottato in coerenza con il ciclo della performance e deve definire il fabbisogno di risorse umane in relazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi nonché di cambiamento di modelli organizzativi;
- sia superato il concetto di dotazione organica come contenitore rigido da cui partire per la predisposizione del Piano. Il nuovo concetto di dotazione organica rappresenta, invece, un valore finanziario destinato all'attuazione del Piano nei limiti delle risorse quantificate sulla base del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente; detto valore finanziario deve necessariamente rientrare nei limiti della spesa per il personale consentiti dalla legge e dagli stanziamenti di bilancio;
- l'aver assolto agli obblighi per la programmazione per il fabbisogno di personale è condizione necessaria per poter dar corso a nuove assunzioni di qualsiasi titolo e di qualsivoglia tipologia contrattuale;
- il Piano è oggetto di specifica forma di pubblicità e di trasparenza. Il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. prevede l'obbligo di pubblicazione della pianta organica e del costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il Decreto 8/5/2018 specifica che la comunicazione del Piano al SICO può rappresentare lo strumento di assolvimento ai predetti obblighi e che la comunicazione dei contenuti dei piani del personale del sistema di cui all'art. 60 del D.lgs n. 165/2001 deve essere effettuato entro 30 giorni dalla loro adozione (in assenza di tale comunicazione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni).

## 2. Verifiche preliminari per procedere alle assunzioni

Per quanto riguarda gli adempimenti preliminari da effettuare preliminarmente all'avvio delle procedure si rinvia alle tabelle contenute nel presente Piano.

## 3. Capacità assunzionale e spese di personale

La Regione Piemonte, nell'attuare le sue prerogative di coordinamento e verifica di cui all'art. 29 della 19/2009, è sempre intervenuta nello specificare come non si dovessero applicare in modo estensivo e automatico, da parte degli Enti di gestione, le limitazioni previste dalla normativa sia in materia di contenimento generale della spesa che di spesa di personale in quanto tali limiti, per i fondi trasferiti dalla regione agli Enti di gestione, fossero già assolti a monte nell'ambito del Bilancio regionale.

Con la D.G.R. n. 33-7927 del 23/11/2018 “Art. 19, comma 4 della l.r. n. 19/2009 (Testo unico sulla tutela della biodiversità): indirizzi agli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs. 165/2001 e del D.M. 8 maggio 2018”, sono stati forniti agli Enti di gestione delle Aree naturali protette indicazioni inerenti la redazione e l'approvazione dei Piani triennali dei fabbisogni del personale per il triennio 2018-2020 al fine di attuare i disposti dell'art. 6 tre del D.lgs. N. 165/2001 ”Testo unico sul pubblico impiego “ come modificato dal D.lgs. 75/2017 (c.d. riforma Madia).

Con la stessa D.G.R. 33-7927/2018 la Regione Piemonte, ha specificato che “ (...omissis) i Piani triennali dei fabbisogni per il triennio 2018-2020 degli Enti di gestione delle Aree naturali protette, nell'intento di sortire il riequilibrio delle risorse umane all'interno delle strutture degli Enti, nel rispetto del personale in servizio , devono essere coerenti nel loro insieme con il criterio dell'invarianza della spesa storica consolidata, rappresentata a livello di sistema dallo stanziamento sul competente capitolo del Bilancio di previsione finanziario di Regione Piemonte.

Il Settore Biodiversità e Aree naturali, Settore regionale competente, ha emanato propria nota specifica di indirizzo n. 13.180.40/TRASF/6/2020A, con la quale vengono fornite indicazioni in merito alla predisposizione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022.

Il suddetto Settore regionale con tale nota comunica inoltre che, con determinazione dirigenziale n. 650/A1601B/2020 è stata assegnata all'Ente la somma complessiva pari a € 154.419,18 per le spese di personale dipendente per l'anno 2020, comprensivo del saldo 2020 e del budget necessario, ai fini del PTFP 2020 – 2022, per l'assunzione di due guardiaparco – agente di vilanza, categoria C1 e di un funzionario tecnico, categoria D1.

Ne consegue che, al lordo del saldo erogato per la spesa di personale 2020, la disponibilità di spesa complessiva è pari a € 754.419,18.

Con la stessa nota, Regione Piemonte specifica che “le risorse relative alle cessazioni di personale dell'anno 2020 sono state invece destinate alla copertura della spesa per nuove assunzioni di personale, onde soddisfare le più immediate carenze di organico dagli Enti stessi segnalate”.

## 4. La spesa di personale: le componenti

Le componenti da considerare per la determinazione della spesa ai sensi della Circolare n.9/2006 del Ministero dell'Economia e delle finanze (MEF), Ragioneria dello stato, sono:

- retribuzioni lorde - trattamento fisso ed accessorio - corrisposte al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione o altre forme di lavoro flessibile;
- oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori ;
- Irap;
- oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo;

Le componenti da escludere dall'ammontare della spesa di personale sono:

- spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (C.d.c., Sez. Autonome delibera n. 21/2014);
- oneri derivanti da rinnovi contrattuali;

- spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo;
- spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso delle amministrazioni utilizzatrici;
- altre spese escluse ai sensi della normativa vigente, da specificare con il relativo riferimento normativo.

## **5. Facoltà assunzionali di personale a tempo indeterminato**

La Direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del territorio-Settore Biodiversità e Aree naturali, della Regione Piemonte, al fine di supportare e coordinare gli Enti di gestione nella fase di programmazione dei fabbisogni di personale ed assicurare a livello di sistema il rispetto dei vincoli finanziari di neutralità rispetto alla spesa storica consolidata, ha provveduto ad aggiornare il monitoraggio della consistenza del personale in servizio presso ogni Ente, al netto delle cessazioni verificatesi e previste onde modulare le conseguenti necessità di incremento dell'organico. A conclusione di tale monitoraggio, effettuato anche sotto il profilo della quantificazione della spesa per il personale attualmente in servizio, ha definito le risorse disponibili per affrontare la generale situazione di carenza di personale, privilegiando le situazioni più critiche ed urgenti in termini di organico in servizio caratterizzate da un evidente squilibrio nel rapporto tra territori gestiti e personale addetto, in riferimento alle Aree naturali protette di competenza e ai siti della Rete Natura 2000 oggetto di gestione delegata.

Per l'anno 2020, Il settore Biodiversità e Aree naturali ha pertanto definito la capacità economica assunzionale dell'E.G.A.P.O. nel modo seguente:

### PERSONALE DIRIGENTE

Anno 2020 € 0,00

Anno 2021 € 0,00

Anno 2022 € 0,00

### PERSONALE NON DIRIGENTE

Anno 2020 € 133.254,43

Anno 2021 € 0,00

Anno 2022 € 0,00

## **6. L'organizzazione dell'Ente**

L'attuale Ente è stato istituito nel 2009 con l.r. 33 del 22/12/2009 (oggi abrogata) con la quale fu istituito il Parco naturale dell'Alta Valle Antrona, affidato in gestione all'allora Ente di gestione del parco naturale dell'alpe Veglia e dell'alpe Devero: il nuovo Ente che ne scaturì assunse il nome di Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, come successivamente riconfermato dall'art. 12 lettera m) della l.r. 19/2009.

L'area in gestione al nuovo Ente fu quasi raddoppiata: agli 8.579,37 ha del Parco naturale Veglia Devero si è aggiunse la superficie di ha 7.435,09 del Parco naturale dell'alta Valle Antrona.

Per rispondere al mutato quadro istituzionale, con delibera del Consiglio n. 25 del 19/12/2013 fu definito il nuovo assetto organizzativo dell'Ente che prevede, oltre alla Direzione, la suddivisione in quattro Aree funzionali denominate: "Area Amministrativa", "Area comunicazione", "Area tecnica ambientale" e "Area di vigilanza".

Le singole aree funzionali, per meglio rispondere alla domanda esterna ed interna, sono state suddivise in servizi con l'obiettivo di rendere più efficienti i processi e sviluppare competenze allineate all'attuale ruolo dell'Ente pubblico.

Più di recente, nel 2017, con D.G.R. n. 21- 4766 del Settore Biodiversità e aree naturali, fu delegata all'E.G.A.P.O. la gestione dei Siti Natura 2000 che inglobano totalmente i Parchi naturali "Veglia - Devero" e "Valle Antrona": la ZSC/ZPS IT1140016 "Alpi Veglia e Devero - Monte Giove" di ha 15.119 e la ZPS IT1140018 "Alte Valli Anzasca, Antrona e Bognanco" di ha 21.573,89. Tale nuova situazione ha portato la superficie complessiva in gestione all'E.G.A.P.O. a più di 36.000 ha.

Contemporaneamente si è verificata una importante contrazione del personale in servizio (per lo più pensionamenti) che è passato da 13 alle attuali 9 unità.

### **6.1. Il personale a tempo indeterminato**

La programmazione del fabbisogno di personale negli anni precedenti era attuata in ossequio a quanto previsto dall'art. 19 della l.r. 19/2009 e s.m.i. in stretto accordo e dialogo con il competente settore regionale "Biodiversità e Aree naturali".

La dotazione organica vigente dell'Ente è stata approvata con D.G.R. di approvazione delle dotazioni organiche n. 1.1486 del 12 giugno 2020.

Attualmente l'Ente ha in servizio 9 dipendenti a tempo indeterminato così suddivisi per categoria:

- n. 1 Direttore;
- n. 3 categoria D (2 in area tecnica, 1 in area amministrativa);
- n. 3 categoria C (1 in area amministrativa e 2 in area vigilanza);
- n. 2 categoria B (2 in area tecnica manutentiva);

Negli ultimi anni le competenze affidate all'E.G.A.P.O. sono aumentate notevolmente con la gestione di due sportelli forestali, la gestione delle acque interne alla ZSC e alle ZPS in gestione nonché alle procedure di valutazione d'incidenza all'interno dei siti Natura 2000. L'Ente è stato inoltre riconosciuto quale Centro di riferimento per la tipica fauna alpina in associazione con gli Enti di gestione delle alpi Marittime e Cozie con i quali è coinvolto nella gestione dei grandi predatori quali il Lupo e la Lince. L'Ente è altresì impegnato in numerosi progetti europei con partenariati vasti e internazionali.

Tutto ciò per sottolineare che in passato, il ritardo nella piena attuazione della dotazione organica storica dettata da normative sempre più stringenti, unite alle sempre maggiori competenze richieste agli Enti di gestione evidenziano oggi una situazione di forte sofferenza con particolare riferimento ad alcune categorie e profili professionali che porta a prendere atto dell'assoluta necessità e urgenza dell'attuazione del presente Piano.

L'E.G.A.P.O. preso atto di quanto argomentato e motivato ai paragrafi precedenti, rientra pienamente nella casistica delineata dalla D.G.R. n. 33-7927 del 23/11/2018 "(...omissis): situazioni di più urgente criticità in termini di organico in servizio, proprie di talune strutture, caratterizzata da un evidente squilibrio nel rapporto tra territori gestiti e personale addetto, in riferimento alle Aree naturali protette di competenza e ai siti della Rete Natura 2000 oggetto di gestione delegata".

### **6.2. Il personale a tempo determinato**

Con deliberazione della Giunta Regionale 20 ottobre 2017, n. 40-5803 "Art. 19, comma 4 della l.r. 29 giugno 20019 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità): indirizzi per il Sistema degli Enti di gestione delle aree naturali protette per la pianificazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2017/2019 ai sensi del D.lgs. 165/2001, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75", l'ente è stato autorizzato, nelle more dell'emanazione delle "linee guida" ministeriali, ad assumere personale a tempo determinato e/o con contratto di somministrazione di lavoro per far fronte, in attesa dell'approvazione del PTFP, alla carenze di risorse umane venutasi a creare.

Con successiva nota (protocollo EGAPPO n. 2546 del 21/11/2017) il Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte in ottemperanza alla D.G.R. 40-5803 del 20/10/2017, "nel prendere atto della situazione di forte sofferenza in cui versano gli attuali organici degli Enti di gestione, con particolare riferimento ad alcune categorie e profili professionali" e nelle more dell'approvazione del P.T.F.P. da parte della Giunta regionale, ha assegnato i fondi per l'assunzione di personale a tempo determinato.

Il Consiglio dell'E.G.A.P.O. con D.C. n. 44/2017 ha dettato i criteri per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato e di somministrazione per un periodo non superiore all'anno, unitamente alla possibilità di proroga degli stessi. Dal canto suo il Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte, con nota protocollo EGAPPO n. 0003644 del 18/12/2018 ha precisato come "nelle more del processo di riequilibrio e riassetto dell'organico del sistema, da operarsi tramite le

procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato, gli Enti che dispongono o che disporranno di un avanzo vincolato alle spese per il personale a fronte dei trasferimenti di seguito comunicati, oppure di risorse derivanti dai c.d. risparmi da part time, potranno utilizzare le stesse per assunzioni a tempo determinato sempre nei limiti previsti dalla normativa vigente e a fronte di valutazioni relative all'assolvimento degli oneri di spesa in materia di personale che l'ente è tenuto per legge ad onorare".

### 6.3. La dotazione organica attuale

La dotazione organica vigente dell'Ente è stata approvata con D.G.R. di approvazione delle dotazioni organiche n. 1.1486 del 12 giugno 2020.

Tab 1. Dotazione organica attuale

Profilo	Categoria ingresso	% Approvata	Stato di servizio	Copertura oraria	Posizione economica
<b>DIRETTORE</b>		100	in servizio	full time	Dirigente
<b>Funzionario amministrativo</b>	D1	100	in servizio	full time	D6
<b>Funzionario tecnico</b>	D1	100	in servizio	full time	D3
<b>Funzionario tecnico</b>	D1	100	in servizio	full time	D1
<b>Funzionario del settore vigilanza</b>	D1	100	Da assumere, concorso in atto	full time	
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	in servizio	full time	C5
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	In servizio	full time	C1
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	Collocato a riposo dal 1 aprile 2020	full time	C5, Collocato a riposo
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	Collocato a riposo dal 1 luglio 2020	full time	C5, Collocato a riposo
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	in servizio	full time	C2
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	Da assumere, concorso in atto	full time	
<b>Esecutore tecnico professionale</b>	B3	100	in servizio	full time	B7
<b>Esecutore tecnico</b>	B1	50	in servizio	part time	B5
<b>TOTALI</b>	13	13	13		

#### 6.4. L'individuazione del budget assunzionale

Il Decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010 n. 122, ha introdotto, a decorrere dal 1 gennaio 2011 un regime assunzionale vincolato che prevede per gli Enti pubblici, subordinatamente alla verifica di parametri di virtuosità, la possibilità di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una percentuale predefinita della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente.

Si rende però necessario, in questa sede, richiamare quanto già illustrato in merito alla non applicazione, in modo estensivo e automatico agli Enti di gestione delle aree protette, delle limitazioni previste dalla normativa sia in materia di contenimento generale della spesa che di spesa per il personale in quanto tali limiti, per i fondi trasferiti dalla Regione Piemonte agli Enti, sono già assolti a monte nell'ambito del Bilancio regionale.

Con D.G.R. n.33-7927 del 23/11/2018, "Art. 19, comma 4, della l.r. 19/2009 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità): indirizzi agli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018-2020 ai sensi del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. e del D.M 8 maggio 2018", sono stati forniti agli Enti di gestione delle Aree naturali protette indirizzi finalizzati alla redazione e all'approvazione dei Piani triennali dei fabbisogni del personale per il triennio 2018-2020 al fine di attuare i disposti dell'art. 6 tre del D.lgs. n. 165/2001 ("Testo unico sul pubblico impiego") come modificato dal D.lgs. 75/2017 (c.d. riforma Madia).

In tale occasione la Regione Piemonte, nel dare indirizzi per la predisposizione dei Piani dei fabbisogni di personale, coerentemente stabilisce che: "(..omissis) i Piani triennali dei fabbisogni per il triennio 2018-2020 degli enti di gestione delle aree naturali protette, nell'intento di sortire un maggior riequilibrio delle risorse umane all'interno delle strutture degli Enti, nel rispetto del personale in servizio, devono essere coerenti nel loro insieme con il criterio dell'invarianza della spesa storica consolidata, rappresentata a livello di sistema dallo stanziamento sul capitolo 169754 del Bilancio di previsione finanziaria 2018-2020 approvato con la legge regionale 05/04/2018, n. 4. La spesa storica del personale dell'E.G.A.P.O., complessivamente di 10 unità (varie categorie, compreso il dirigente, a tempo indeterminato (vedi cap. 6.3.), è riconducibile alle assegnazioni riconosciute dal Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte.

La dotazione organica vigente dell'Ente è stata approvata con D.G.R. di approvazione delle dotazioni organiche n. 1.1486 del 12.01.2020.

Ciò premesso si richiama la nota attuativa del Settore Biodiversità e Aree naturali 13.180.40/TRASF/6/2020A che assegna una somma pari a € 154.419,18 a saldo delle spese di personale dipendente per l'anno 2020, comprensivo del budget necessario, ai fini del PTFP 2020 – 2022, per l'assunzione di due guardiaparco – agente di vigilanza categoria C1 e di un funzionario tecnico, categoria D1.

Risulta pertanto che la somma teorica complessiva disponibile annualmente per il personale a tempo indeterminato è così determinata nell'importo di € 754.419,18 (vedasi successiva TAB. 3 "Costo del personale", colonna "Costo totale assunto come costo consolidato").

Per le assunzioni a tempo determinato, i criteri sono stati individuati con D.G.R. 20/10/2017, n. 40-5803 "Art. 19, comma 4 della l.r.19/2009 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della Biodiversità): indirizzi per il Sistema degli Enti di gestione delle aree naturali protette per la pianificazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2017/2019 ai sensi del D.lgs. 165/2001 come modificato dal D.lgs. n. 75/2017".

Da ultimo il Settore Biodiversità e Aree Naturali della Regione Piemonte con nota pro. EGAPPO n. 3644 del 18/12/2018 ha precisato che "nelle more del processo di riequilibrio e riassetto dell'organico del sistema, da operarsi tramite le procedure assunzionali di personale a tempo indeterminato, gli Enti che dispongono o che disporranno di avanzo vincolato alle spese per il personale a fronte dei trasferimenti comunicati, oppure di risorse derivanti dai c.d. risparmi da part time, potranno utilizzare le stesse per assunzioni a tempo determinato sempre nei limiti previsti dalla normativa vigente e a

fronte di valutazioni relative all'assolvimento degli oneri di spesa in materia di personale che l'Ente è tenuto per legge ad onorare".

## **7. La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022**

La programmazione del fabbisogno di personale è predisposta:

- indicando i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono predisposti (elaborando quanto precedentemente indicato dall'Ente con D.C: n. 44/2017);
- attestando con il presente Piano, l'assenza oggettiva di eccedenze e situazioni di sovrannumerarietà;

I contenuti del presente documento sostituiscono quanto previsto con precedenti provvedimenti di adozione/aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato. Con riferimento alle figure professionali che il presente documento prevede di acquisire dall'esterno nel prossimo triennio 2020-2022 è necessario il previo esperimento delle procedure di mobilità previste dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

### **7.1. Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato**

Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato riguarda tutte le Aree operative dell'Ente (come evidenziato nella Tabella 1. Dotazione organica).

L'AREA VIGILANZA ha necessità di recuperare il personale pensionato e di assumerne in misura proporzionata alla maggiore superficie da gestire. Per si è verificato un ulteriore pensionamento nel 2020, pertanto è assolutamente necessario nell'immediato:

- è già prevista la copertura di un posto di ufficiale di P.G. (già presente nella dotazione organica approvata con D.G.R. di approvazione delle dotazioni organiche n. 1.1486 del 12 giugno 2020) per la gestione delle attività di polizia giudiziaria che risulta scoperto dal 2017 (concorso pubblico in fase di espletamento);
- prevedere l'assunzione di 2 guardiaparco a tempo indeterminato.

L'AREA TECNICA, a seguito dell'assunzione nel febbraio 2020 di un funzionario tecnico, categoria D1, con laurea in scienze forestali ha necessità di rispondere alla nuova necessità di comunicazione e *project management*, che garantisce all'Ente la necessaria capacità gestionale e attuativa soprattutto in ambito di finanziamenti comunitari e/o erogati da soggetti pubblici e privati. Per fare ciò si prevede l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico, categoria D1.

L'AREA AMMINISTRATIVA ha avuto negli ultimi anni un cambiamento epocale dovuto all'ammodernamento delle amministrazioni pubbliche in senso digitale e un incremento delle attività legato all'ampliamento delle superfici in gestione e delle nuove/ulteriori attività e procedimenti da questo determinati. Si delineano quindi le seguenti necessità:

- è già prevista l'assunzione di un Istruttore amministrativo di categoria C1 (già presente nella dotazione organica approvata con D.G.R. di approvazione delle dotazioni organiche n. 1.1486 del 12 giugno 2020 a tempo indeterminato che vada ad integrare lo staff attuale;

Alla luce di quanto in precedenza descritto per le aree di attività dell'Ente, il Piano occupazionale 2020 - 2022 per le assunzioni a tempo indeterminato prevede quanto di seguito specificato per ogni annualità.

ANNO 2020: è prevista l'acquisizione dall'esterno di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Tab 2. Acquisizioni 2020

Categoria giuridica	N.	Profilo professionale	Regime orario FT/PT	Modalità di assunzione	Area di assegnazione	Utilizzo budget 2019
C	2	Guardiaparco Agente di P.G	FT	Mobilità/scorrimento graduatoria/concorso	Vigilanza	89.128,72
D	1	Funzionario tecnico	FT	Mobilità/scorrimento graduatoria/concorso	Tecnica	44.125,71
					TOTALE	133.254,43

ANNO 2021: non è prevista l'acquisizione dall'esterno di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, se non per la copertura dei *turnover* 2020

ANNO 2022: non è prevista l'acquisizione dall'esterno di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, se non per la copertura dei *turnover* 2020

## 7.2. La compatibilità delle azioni di reclutamento di personale a tempo indeterminato

Le azioni di reclutamento dettagliate al precedente paragrafo sono compatibili con il budget a disposizione dell'Ente: pari ad € 754.419,18.

Di seguito viene riportata la tabella del costo del personale a tempo indeterminato con la quale sono quantificate sia le spese del personale in servizio nel 2020 (con i relativi mesi di prestatato servizio per il personale collocato a riposo nel corso del 2020), sia del personale che si intende assumere con le somme assegnate con la D.D. 650/A1601B/2020 (righe evidenziate in blu).

Tab. 3. Costo del personale

Profilo	Categoria d'ingresso	% impiego	stato di servizio	Categoria economica	Costo annuo personale in servizio €	Costi annuo nuove assunzioni	Costo totale assunto come costo consolidato
Dirigente		100	TID	DIRETTORE	148.231,74		148.231,74
Funzionario amministrativo	D1	100	TID	D6	56.180,27		56.180,28
Funzionario tecnico	D1	100	TID	D3	50.171,66		50.171,67
Funzionario tecnico	D1	100	TID	D1	44.125,71		44.125,71
<i>Funzionario tecnico</i>	<i>D1</i>	<i>100</i>	<i>TID, da assumere</i>	<i>D1</i>		44.125,71	44.125,71
Funzionario di vigilanza	D1	100	TID, procedura concorsuale in atto	D1	45.752,48		45.752,48
Guardiaparco agente di vigilanza e agente ps	C1	100	TID, collocato a riposo dal 1 aprile 2020	C5	12.171,69		12.171,69
Guardiaparco agente di vigilanza e agente ps	C1	100	TID	C5	48.206,64		48.206,64
Guardiaparco agente di vigilanza e agente ps	C1	100	TID	C1	44.564,36		44.564,36
<i>Guardiaparco agente di vigilanza</i>	<i>C1</i>	<i>100</i>	<i>TID, da assumere</i>	<i>C1</i>		44.564,36	44.564,36
<i>Guardiaparco agente di vigilanza</i>	<i>C1</i>	<i>100</i>	<i>TID, da assumere</i>	<i>C1</i>		44.564,36	44.564,36

Istruttore amministrativo	C1	100	TID	C5	23.289,94		23.289,94
Istruttore amministrativo	C1	100	TID	C2	43.630,56		43.630,56
Istruttore amministrativo	C1	100	TID, procedura concorsuale in atto	C1	41.572,39		41.572,39
Esecutore tecnico professionale	B3	100	TID	B7	42.286,49		42.286,49
Esecutore tecnico	B1	50	TID	B5	20.980,81		20.980,81
				<b>TOTALI</b>	<b>621.164,73</b>	<b>133.254,43</b>	<b>754.419,18</b>

Il presente piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per il triennio 2020-2022 risulta pertanto coerente con il criterio dell'invarianza della spesa storica consolidata, rappresentata a livello di sistema dallo stanziamento sul capitolo 169754 del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, approvato con la legge regionale 31 marzo 2020, n° 8, non superando con le azioni di reclutamento programmate la spesa massima riconosciuta dal Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte.

## 8. Il fabbisogno di personale a tempo determinato

La programmazione del fabbisogno a tempo determinato è predisposta in attuazione della Delibera della Giunta Regionale 20/10/2017, n. 40 5803 “Art. 19, comma 4 della l.r. 19/2009 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della Biodiversità) : indirizzi per il Sistema delle Aree naturali protette per la pianificazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2017-2019 ai sensi del D.lgs. 165/2001 come modificato dal D.lgs. n. 75/20172 con la quale l’ente di gestione delle aree protette dell’Ossola fu autorizzato ad assumere personale a tempo determinato e/o con contratto di somministrazione di lavoro.

Come già precedentemente ricordato il Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte con nota protocollo EGAP0 n. 3644 del 18/12/2018 ha inoltre precisato che “nelle more del processo di riequilibrio e riassetto dell’organico del sistema, da operarsi tramite le procedure assunzionali di personale a tempo indeterminato, gli Enti che dispongono o che disporranno di un avanzo vincolato alle spese per il personale a fronte dei trasferimenti di seguito comunicati , oppure risorse derivanti dai c.d. risparmi da part time, potranno utilizzare le stesse per assunzioni a tempo determinato sempre nei limiti previsti dalla normativa vigente e a fronte di valutazioni relative all’assolvimento degli oneri di spesa in materia di personale che l’Ente è tenuto per legge ad onorare”.

Il Piano occupazionale 2020- 2022 per le assunzioni a tempo determinato prevede quanto di seguito specificato per ogni annualità.

ANNO 2020: in attuazione dei criteri e delle procedure indicati nella D.C. 44/2017, sono stati prorogati, a seguito di esperimento di procedura concorsuale, contratti a tempo determinato secondo le procedure e le modalità individuate dalla Delibera della Giunta regionale 20/10/2017 n. 40-5803. Si è proceduto inoltre alla proroga a tempo determinato per 12 mesi di un profilo amministrativo Cat. C1, full time, come da tabella di seguito riportata.

Sono inoltre attivi due contratti di somministrazione lavoro mediante agenzia interinale per un profilo di istruttore direttivo tecnico, categoria D1, part-time 50% e per un istruttore amministrativo, categoria C1, full time.

Tab 4. Contratti a tempo determinato 2020

N.	Cat. giuridica	Profilo professionale	Regime orario FT/PT	Modalità di assunzione	Area di assegnazione	Utilizzo budget
1	C1	Guardiaparco -Agente di vigilanza	FT, contratto concluso il 31 ottobre 2020 per dimissioni volontarie	Procedura concorsuale	Vigilanza	D.D. n. 473/A1601A del 12.12.2018
2	C1	Guardiaparco -Agente di vigilanza	FT, contratto concluso il 31 ottobre 2020 per dimissioni volontarie	Procedura concorsuale	Vigilanza	D.D. n. 473/A1601A del 12.12.2018
3	C1	Guardiaparco -Agente di vigilanza	FT, contratto concluso il 30 settembre 2020 per assunzione a tempo indetermin	Procedura concorsuale	Vigilanza	D.D. n. 473/A1601A del 12.12.2018

			ato a seguito di concorso			
4	C1	Guardiaparco -Agente di vigilanza	FT, contratto in essere	Procedura concorsuale	Vigilanza	D.D. n. 473/A1601A del 12.12.2018
5	C1	Istruttore amministrativo	FT, contratto concluso il 15 novembre 2020 a seguito di dimissioni volontarie	Chiamata da graduatoria di altro Ente (Comune di Domodossola)	Amministrativa	D.D n.96 del 29.4.2019
6	C1	Istruttore amministrativo	FT, dal 1 luglio 2020	Lavoro somministrato	Amministrativa	DD.DD. nn. 148 del 08.06.2020 e 308 del 27.10.2020
7	D1	Istruttore direttivo tecnico	PT, prorogato dal giugno 2020 al giugno 2021	Lavoro somministrato	Tecnica	D.D. n.163 del 26.06.2020

ANNO 2021 e 2022: in accordo con le indicazioni della citata D.C. 44/2017, si ritiene di programmare i seguenti contratti a tempo determinato

Tab 5. contratti a tempo determinato-somministrazione 2021 e 2022

N.	Cat. giuridica	Profilo professionale	Regime orario FT/PT	Modalità di assunzione	Area di assegnazione
1	C1	Guardiaparco -Agente di vigilanza	FT	Scorrimento graduatoria	Vigilanza
2	C1	Istruttore amministrativo	FT	Chiamata da graduatoria di altro Ente	Amministrativa
3	C1	Istruttore amministrativo	FT, dal 1 luglio 2020	Lavoro somministrato	Amministrativa
4	B1	Esecutore tecnico	PT	Lavoro somministrato o collocamento	Tecnica manutentiva
5	B1	Esecutore tecnico	PT	Lavoro somministrato o collocamento	Tecnica manutentiva

## 9. La dotazione organica del personale dell'Ente (Adottata)

L'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, nell'approvare il presente Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, adotta la seguente dotazione organica.

Tab 6. Nuova dotazione organica dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola

Profilo	Categoria ingresso	% Approvata	Stato di servizio	Copertura oraria	Posizione economica
<b>DIRETTORE</b>	Dirigente	100	in servizio	full time	Dirigente
<b>Funzionario amministrativo</b>	D1	100	in servizio	full time	D6
<b>Funzionario tecnico</b>	D1	100	in servizio	full time	D3
<b>Funzionario tecnico</b>	D1	100	In servizio	full time	D1
<i>Funzionario tecnico</i>	<i>D1</i>	<i>100</i>	<i>Da assumere</i>	<i>full time</i>	<i>D1</i>
<b>Funzionario del settore vigilanza</b>	D1	100	Da assumere, procedura concorsuale in atto	full time	-
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	Collocato a riposo dal 1 aprile 2020	full time	C5
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	in servizio	full time	C5
<b>Guardiaparco agente di vigilanza</b>	C1	100	in servizio	full time	C1
<i>Guardiaparco agente di vigilanza</i>	<i>C1</i>	<i>100</i>	<i>Da assumere</i>	<i>full time</i>	-
<i>Guardiaparco agente di vigilanza</i>	<i>C1</i>	<i>100</i>	<i>Da assumere</i>	<i>full time</i>	-
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	in servizio	full time	C2
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	Collocato a riposo dal 1 luglio 2020	full time	C5
<b>Istruttore amministrativo</b>	C1	100	Da assumere, procedura concorsuale in atto	full time	-
<b>Esecutore tecnico professionale</b>	B3	100	in servizio	full time	B7
<b>Esecutore tecnico</b>	B1	50	in servizio	part time	B5
<b>TOTALI</b>	15	15			